

REFERAT

Närvarande:

Frank Kiel Rasmussen, SOK, DK

Kati Tahvonen, SYKE, FI

Helgi Jensson, UST, IS

Per Morten Ellingsen, Kystverket, NO

Jan Willie Holbu, Kystverket, NO

Hilde Dolva, Kystverket, NO

Margaretha Ericsson, MSB, SE

Bernt Stedt, Kustbevakningen, SE

Sekteterare: Kati Suomalainen, Miljöministeriet, FI

1. Mötets öppnande

Mötet öppnades av avdelningsdirektör Johan Marius Ly från Kystverket.

2. Val av ordförande

Frank Kiel Rasmussen valdes till ordförande av AG-mötet.

3. Godkännande av dagordningen

Dagordningen godkändes med två tillägg. Ordföranden berättar om *Inter-Secretariat meeting* Helsingfors den 27 februari (KBH avtalet presenterades där) och framtida finansiering av KBH sekretariatet.

4. Information om mötesarrangemanget

Per Morten Ellingsen informerade om det övriga programmet under mötet inkluderande rundvandring i beredskapscentret, testhallen och förrådsbyggnaderna.

5. Genomgång av referatet från det senaste Plenum mötet

Referatet från det senaste Plenum mötet i Åbo, FI, den 15-17 oktober 2013 blev godkänt utan kommentarer. Referatet finns på hemsidan.

6. Aktuell information från deltagarna

Behandlas på nästa Plenum (i Köpenhamn den 22-23 oktober 2014).

7. Genomgång av utsläpp sedan det senaste mötet, nationella föroreningsrapporter och statistik

Behandlas på nästa Plenum.

8. Status innanför andra avtal

Behandlas på nästa Plenum.

9. Operativa övningar/alarmeringsövningar

Länderna diskuterade övningar i allmänhet och man föreslog att det vore bra att organisera emellanåt större övningar i samarbete med Bonn-avtalet, t.ex. fyra års mellanrum. En sådan övning skulle kunna starta som en KBH övning och fortsätta som en Bonn-övning.

Länderna beslutade att SE/Bernt Stedt förbereder ett brev/tar förslaget upp på det kommande OTSOPA-mötet i maj 2014.

Ytterligare noterades följande övningar i tidtabellen.

- NO organiserar i samarbete med DK en offshore tabletop övning den 1 september 2014 (i Stavanger)
- HNS tabletop övning organiseras av DK den 10-11 februari 2015.

Sekreteraren uppdaterar övningstabellen.

10. Övningsöversikt

Länderna noterade följande kommande övningar:

- NO undersöker dispergering från flyg (jämförelse med satellit) i Stavanger vecka 25 (den 17 juni) 2014 som en NOFO oil on water -övning.
- NO organiserar KBH övning VÄST i Oslofjorden den 16-18 september 2014
- SE organiserar KBH övning ÖST i Oxelösund vecka 39 (23-35 september) 2014.
- KBH-övningen 2015 VÄST organiseras av DK.
- KBH-övningen 2015 ÖST organiseras på våren av FI (i den Bottniska viken av Östersjön). Tema för övningen är "olja i is" och den efterföljs av ett internationellt seminarium i samma tema.

11. Arbetsgruppens uppgifter

AG diskuterade följande punkter ur listan på AG uppgifter:

11.3.2 Oljeprovtagning

AG undersöker möjligheten att harmonisera oljeprovtagningsmetoder inom Norden i uppdrag från Plenum. DK hade framtagit deras manual i oljeprovtagning som utgångspunkt. Materialet var på engelska för att undgå problem med olika juridiska tolkningar. Det kommenterades att riktlinjer som finns i HELCOM manualen är mera omfattande. I DK har jurister varit involverade i skrivandet av manualen medan i NO var inställningen mera praktisk. Det finns flera manualer inom oljeprovtagning internationell och FI föreslog att det vore bra att gå genom dem också. SE konstaterade att den nordiska manualen bör fylla minimikrav.

AG beslöt att länderna cirkulerar via sekteratern nationellt material i oljeprovtagning (oil pollution sample manuals) för vidare studier och jämförelse. Material bör vara på engelska. Deadline är den 30 april 2014.

11.4 Manualen

Manualen och dess olika delar samt språket, "den blandade nordiskan", väckte diskussion. Det var dock osäkert om NMR skulle stöda översättningen av manualen till ett nordiskt språk.

AG gav sekreteraren som uppgift att modernisera manualen genom att förena de fyra delarna i en version. Sekreteraren skall även gå genom tidigare AG och Plenum beslut och se till att de finns i manualen. Deadline för moderniseringen av manualen är nästa Plenum.

11.5 Hemsidan

IS, som ansvarig för hemsidan, hade fått som uppgift att undersöka möjligheten att skapa ett skyddad område/Intranet på hemsidan. Det konstaterades att gratis Google Drive inte skulle fungera på grund av datasäkerhetskrav.

IS hade därtill undersökt kostnaden att skapa Intranet på hemsidan. Som konsultuppdrag skulle Intranet på hemsidan kosta 1800 euro. IS konstaterade att de inte har sådana pengar i sitt förfogande för detta ändamål. Länderna diskuterade ärendet och det ansågs inte problematiskt att offra 400 euro per land för finansieringen av Intranet på hemsidan.

AG beslöt att länderna skickar en garanti om finansieringsandelen 400 euro per land till sekreteraren och IS. Deadline den 21 mars 2014.

11.9 Strategi för KBH avtalet

AG diskuterade strategi för KBH avtalet. Det konstaterades att en strategi behövs och den vore nyttig även vid den vidare diskussionen om KBH sekretariatets framtid.

AG beslöt att SE skall utarbeta ett dokument om vad en strategi bör innehålla, t.ex. värden, arbetssätt, långtidsmål, korttidsmål och delmål. Detta dokument skickas till länderna för kommentarer och beredning. Ett förslag till handlingsplan framställs av SE till Plenum.

Följande tidschema godkändes: SE skickar ett arbetsdokument till sekreteraren och vidare till länderna den 1 juni 2014. Länderna kommenterar arbetsdokumentet till sekreteraren senast den 1 september 2014. SE presenterar ett förslag till handlingsplan på Plenum (den 22-23 oktober 2014).

11.11 Beredskap mot kemikalieolyckor

NO ville diskutera arbetssätt vid en kemikalieolycka. Hur arbetar man då, kan man flyga ovanför? Länderna var intresserade av temat.

AG beslöt att NO förbereder en punkt om detta till nästa plenum.

11.14 Biologiska bekämpningsmedel

AG diskuterade status av användningen av biologiska bekämpningsmedel. NO noterade att det finns medel (gödsel) för att användas på land. FI nämnde ett startande projekt på SYKE som undersöker både biologiska och kemiska medel för oljebekämpning. DK föreslog att DK tar kontakt med de andra länderna i ERWG i NACGF (*Emergency Response Working Group i North Atlantic Coast Guard Forum*) för att höra om deras forskningsresultat och deras konkreta förslag om medel. (ERWG i NACGF har nästa möte i början av april och DK representanten tar ärendet upp då).

Status med detta ärende presenteras och arbetas vidare på nästa AG vid Plenum.

11.15 Alarmeringsrutiner

AG diskuterade alarmeringsrutiner, framför allt ur den synvinkeln att behöver vi mera fax för alarmering. Det noterades att det snabbaste och säkraste sättet att göra en alarmering är per telefon. En alarmering kan ges per telefon. Därefter gör man POLWARN (som bifogas en epost som PDF för att undgå hackning). Eposten skall kompletteras med ett telefonsamtal för att säkra att den kommit fram. POLINF skickas per epost. POLFAC skickas per epost och kompletteras med telefonsamtal om inget svar på eposten. Det är viktigt att de ansvarigas kontaktinformation i länderna är alltid "up to date".

AG kom överens att förslaget skickas till delegationsledare (Plenum) för godkännande. Förslaget verkställs efter godkännande och läggs in till manualen.

FI och SE noterade att inom Helcom diskuterar man också alarmeringsrutiner och det behövs ännu koordination med Ryssland.

11.16 Övningsuppdatering

Tabletop:

- NO organiserar i samarbete med DK en offshore tabletop övning den 1 september 2014 (i Stavanger)

- HNS table-top övning organiseras av DK den 10-11 februari 2015.

Operativa:

- NO undersöker dispergering från flyg (jämförelse med satellit) i Stavanger vecka 25 (den 17 juni) 2014 som NOFO oil on water -övning.
- NO organiserar KBH övning VÄST i Oslofjorden den 16-18 september 2014
- SE organiserar KBH övning ÖST i Oxelösund vecka 39 (23-35 september) 2014.
- KBH-övningen 2015 VÄST organiseras av DK.
- KBH-övningen 2015 ÖST organiseras på våren av FI (i den Bottniska viken av Östersjön). Tema för övningen är "olja i is" och den efterföljs av ett internationellt seminarium i samma tema.

11.17 Claims Management

Vidare arbetet på Claims Management -fronten skulle evalueras efter seminariet i Norge den 12-13 mars 2014 och godkännas på Plenum.

Ordförande och sekreterare deltog seminariet med bl.a. följande noteringar: seminariet var mycket nyttigt och skulle kunna organiseras varje år/vart annat år "back to back" med ett AG möte. Världandet för AG skulle i så fall kunna bekosta arrangemanget. Ansvariga från den operativa sidan är mycket önskade gäster i de kommande evenemangen för en ömsesidig kunskapsutväxling. Referatet från seminariet bifogas.

12. Övriga ärenden

Under övriga ärenden diskuterades framtida finansieringen av sekretariatet samt Inter-Secretariat Meeting under EMSA i Helsingfors den 27 februari 2014 .

Finansieringen av sekretariatet

I höstas fäste Embedsmandskomiteen for miljøspørgsmål (EK-M) under Nordiska Ministerrådet (NMR) uppmärksamhet att det finns en konstant budgetpost för KBH avtalet i HAV-gruppens budget. Det är i princip inte önskvärt att arbetsgruppernas projektpengar används för normal administration (drift/underhåll).

Clipp ur EK-M referat den 29 oktober 2013

HAV bevilges 270.000 DKK fra prioriteringspuljen til omkostninger for en halvtidskoordinator for "København-avtalen" i 2014, inkl. udvikling af forslag til permanent løsning på organisering og finansiering af udgifter relateret til aftalen.

Arrangemanget för sekretariatet av KBH-avtalet bör få en ny institutionell form under 2014.

Sekreteraren hade skissat några alternativ för den framtida finansieringen av KBH sekretariatet som diskussionsunderlag på AG-mötet:

- 0) finansiering genom HAV-gruppen (eller någon annan befintlig grupp) under NMR miljösektor (KBH avtalet har funnits under HAV-gruppen som konstant budgetpost utan att KBH sekretariatet har behövt söka finansiering från HAV-gruppen och vidare NMR).
KBH-avtalet sitter bra i HAV-gruppens verksamhet och är i enlighet med NMR [Miljöhandlingsprogram 2013-2018](#) (under punkt 3.4 Havmiljö – klipp ur texten:
I nordlige og vestlige havområder gir en begrenset infrastruktur og barske klimatiske forhold store utfordringer i forbindelse med økt skipstrafikk og petroleumsaktivitet, noe som medfører høyere risiko for oljesøl og større ulykker. Det er behov for tilpasset beredskap. Viktig i denne sammenheng er København-avtalen om å bekjempe forurensning av havet som skyldes olje eller andre skadelige stoffer, samt internasjonalt avtaleverk i Arktisk råd.
- + business as usual
- + vi kan förbättra oss – bättre rapportering av våra aktiviteter till HAV-gruppen/NMR sekretariatet. Vi kan börja riktigt söka medel oss själva och starta projektverksamhet som eventuellt kan finansieras av NMR
- eventuellt inte möjligt alternativ?
- 1) finansiering som fristående grupp under Nordiska Ministerrådet miljösektor
- + söker medel skilt från NMR

- + /- kräver god rapportering och ansökan till NMR
 - eventuellt inte ett möjligt alternativ p.g.a. juridiska skäl. Samarbetet i både Nordiska Rådet/Nordiska Ministerrådet och Köpenhamnsavtalet grundar sig på ett avtal mellan de nordiska länderna. Kan en ett avtal finansiera ett sekretariat av ett annat avtal?
- 2) finansiering via länderna enligt den nordiska fördelningsprincipen som används av NMR
klipp ur Planer och Budget 2014 (ANP 2013:778)

NSK/MR-SAM Beslutning 29. 10.2013

Nordisk Ministerråd godkender, med forbehold for de nationale parlamenters godkendelse, vedlagte budget for år 2014 på totalt 937,390 MDKK (2013 -prinsniveau).

Ministerrådet finansieres for langt størstedelens vedkommende gennem bidrag fra de nordiske landene efter en fordelingsnøgle, som årlig fastsættes af Ministerrådet som de respektive landes andel af den samlede nordiske bruttonationalindkomst. Derudover har Ministerrådet indtægter fra øvrige aktiviteter, der udgør ca. 1,4 % af budgettet.

Fordelingsnøglen for landenes indbetalinger for år 2014 er:

Danmark 21,0 %

Finland 16,3 %

Island 0,7 %

Norge 30,6 %

Sverige 31,4 %

Nordisk Ministerråds budget finansieres i første række af direkte bidrag fra landene. Som udgangspunkt indbetaler landene et beløb svarende til aktivitetsrammen fratrukket afgift på løn, nettorenteindtægter og øvrige indtægter, som det er vist i nedenstående tabel. Landenes indbetalinger sker i henhold til en særskilt fordelingsnøgle, som er beregnet på basis af det respektive lands andel af den samlede bruttonationalindtægt i faktorpriser i Norden for de to seneste kendte år, som i budgettet for 2014 er 2010 og 2011.

- + behövs ej finansiering från NMR
 - fakturering/hur formuleras detta i fakturan?
- 3) finansiering av länderna, sekretariatet cirkulerar från ett land till ett annat årligen/2år el. dylikt
- + behövs ej finansiering från NMR
 - orättvis finansiering, blir mycket dyrt t.ex. för IS
- 4) inget sekretariat
- enligt AG behövs det ett sekretariat för KBH avtalet

Tidtabell KBH avtalet

- 1) Ad hoc arbete efter AG-mötet - godkännande per epost/telekonferens
- 2) Ad hoc arbete efter AG-mötet – PLENUM godkänner

NMR tidtabell 2014

- 1) arbetsutskottet (AU) under EK-M sammanträder den 16 juni 2014 -
- 2) ansökningstiden till HAV gruppen (och även andra NMR grupper) för NMR finansiering går ut i början av juli 2014
- 3) EK-M sammanträder den 27 augusti 2014

AG beslöt att ordförande är i kontakt med Marita Guttessen, koordinator i HAV-gruppen under NMR, för mera information vem som fattat beslut om finansieringen av KBH-sekretariatet längesedan. Sekreteraren fortsätter samlingen av bakgrundsmaterial samt information och informerar AG om allt nytt. Sekretariatet undersöker tidtabellsmässigt bästa sättet att få lösning på problemet och om NMR vill ha ett memorandrum i ärendet att behandlas på ett AU/EK-M möte under sommaren.

Inter-Secretariat Meeting

Inter-Secretariat Meeting under EMSA organiserades på HELCOM Secretariat, i Helsingfors, den 27 februari 2014. Ordförande och sekreterare i KBH-avtalet deltog mötet.

Ordförande berättade om mötet. Ordförande visade även presentationen som han förberett om KBH-avtalet som beskrev KBH-avtalets samarbetsformer, samarbetsområden och operativ verksamhet.

AG tackade ordföranden för den goda presentationen.

13. Nästa möte

Nästa AG möte blir i samband med Plenum i Danmark, antagligen i Köpenhamn. Plenum påbörjas med ett AG-möte den 21 oktober kl. 10 -17. Arbetet i AG fortsätter den 22 oktober kl. 8 – 9.45 om det behövs.

Plenum sammanträder den 22-23 oktober 2014. Den 22 oktober jobbas kl. 10-17 och den 23 oktober kl. 8-12. AG har möte efter Plenum kl. 13 -15.

14. Mötets avslutande

Ordförande tackade Kystverket för det fina arrangemanget i Horten samt länderna för gott samarbete under mötet. Mötet avslutades till lunch.